







北京大学学生综合信息管理系统

安全退出

维护培养计划

学制: 5

应修总学分: 40

必修学分: 18

限选学分: 0

选修学分: 22

培养课程是否需要导师审核

总体信息

课程设置

阅读目录

新增

删除

著作或期刊名称	作者	出版单位	出版日期	ISBN号	备注
---------	----	------	------	-------	----

研究生院业务

培养办学籍 (电话62751352)

填写学籍卡

查看注册历史

查看学籍异动/打印申请表

非京籍在学证明

短期访学

查询和修改个人基本信息

查看/打印学籍卡

填写学籍异动申请

查看奖惩信息

国际交流资助申请/查询审批结果

培养办教务 (电话62751358)

查看在校成绩

维护个人培养计划

科学道德与学术规范基本知识测试

中期退课申请

查询培养环节

培养环节录入及打印

学位办 (电话62767133)

北京大学学生综合信息管理系统

安全退出

培养计划计划完成时间: 20230701

课程学习计划完成时间: 20200701

综合需求计划完成时间: 20200701

选题报告计划完成时间: 20200901

论文审查 (预答辩) 计划完成时间: 20230301

论文匿名评阅计划完成时间: 20230315

学位论文答辩与审核计划完成时间: 20230601

新增

删除

指导小组成员姓名	成员职称	成员单位	成员序号
----------	------	------	------

2、博士培养环节重要时间点（综合考试1学分，计入必修课学分）：

硕转博学生——第二学期末完成；第三学期初交选题报告表；答辩前三个月进行预答辩。

博士统考生——第三学期末交综合考试表；第四学期初交选题报告表；答辩前三个月进行预答辩。

直博生——第四学期末交综合考试表；第五学期初交选题报告表；答辩前三个月进行预答辩。

培养环节表格提交步骤：（1）登录个人门户——全部——研究生院业务——具体操作参见

